



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายผังเมือง กองช่าง โทร. 0-4481-1671

ที่ ขย.51005.4/ วันที่ 28 มีนาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน ฝ่ายผังเมือง  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 269 /2567 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน งานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ/จำนวน 1 อัตรา ในการนี้ขออนุมัติเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ซึ่งให้มาด้านบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ข้อ 1 (3) หน้า 447 ตั้งไว้ 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

### คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน

1. พ.จ.อ.อุทัย โภคา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ประธานกรรมการ
2. นายสุรชัย ชาติชนะ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน กรรมการ
3. นายสุรศักดิ์ แก้วบัว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ/เลขานุการ

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้  
ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน ฝ่ายผังเมือง กองช่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 1 อัตรา  
ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 - 30 มิถุนายน 2567  
ประจำปีงบประมาณ 2567

### 1.ความเป็นมา

ฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีภารกิจ งานธุรการ งานรวบรวมข้อมูลงานจัดเก็บข้อมูลสถิติ งานด้านการขออนุมัติดำเนินการเบื้องต้น ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงานรายงานผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ของการปฏิบัติงานภาคสนามงานตรวจสอบและดูแลสถานที่สวนสาธารณะหนองปลาเฒ่า และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และคลองส่งน้ำ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า สถานีที่ 1 บ้านค่าย และสถานีที่ 2 บ้านโค้งขนัน ตำบลบ้านค่าย อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ในความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ งานจัดทำผังการใช้ประโยชน์ การพัฒนาพื้นที่สาธารณะที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รับผิดชอบ เป็นผลให้ภาระงานและปริมาณงานเกี่ยวกับฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิเพิ่มขึ้น จึงขออนุมัติจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตามบันทึกที่ ขย. 51005.4/- เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน ฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ลงวันที่ 26 มีนาคม 2567

**2.วัตถุประสงค์**

เพื่อการปฏิบัติงานของ ฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ บรรลุตาม วัตถุประสงค์

**3.คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

1. บุคคลธรรมดา
2. มีสัญชาติไทย
3. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปี
4. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
5. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ พนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
6. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง
7. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
8. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำความ ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
9. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่นของรัฐ
10. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
11. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**๔.รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี)**

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด ชัยภูมิ จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (เดือน)	ราคา/เดือน (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน ฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 – 30 มิถุนายน 2567 รวมระยะเวลา 3 เดือน	1	3	10,000.00	30,000.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น -สามหมื่นบาทถ้วน-					30,000.00

/5.กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ.....

## 5.กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

1. ส่งมอบงานทุกเดือน
2. จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกสิ้นเดือน ทั้งนี้ รายงานประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานประจำเดือน และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด
3. การจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาบริการ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายค่าจ้าง เป็นรายเดือน ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานถูกต้องตามสัญญาในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายให้หลังจากได้ตรวจรับการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญาแล้วนั้น แต่ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ หลังจากได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว

## 6.หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

## 7.วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 งบประมาณ 30,000.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ หน้า 447 ข้อ 1 (3) ตั้งไว้ 1,000,000.-บาท(หนึ่งล้านบาทถ้วน)

7.2 ราคากลาง อัตราค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตราๆ ละ 10,000.- บาทต่อเดือน รวมระยะเวลา 3 เดือน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

## 8.งวดงานและการจ่ายเงิน

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้เบิกจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ ละ 1 เดือน โดยให้เบิกจ่ายค่าจ้างของเดือนถัดไป รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	งวดงานที่	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำเดือน เมษายน 2567	1	1 คน	10,000.-	10,000.-
2	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำเดือน พฤษภาคม 2567	2	1 คน	10,000.-	10,000.-
3	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานฝ่ายผังเมือง กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำเดือน มิถุนายน 2567	3	1 คน	10,000.-	10,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					30,000.-
(สามหมื่นบาทถ้วน)					

### 9. อัตราค่าปรับ

หากเดือนใดมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้หักค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงานในอัตรารวันละ 333.33 บาท (สามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) และนอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามวรรคในหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่มีแจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ 120 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

### 10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) ดังนั้น จึงเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งที่จะพิจารณาดำเนินการตามแนวทางข้างต้น

-ไม่มี-

(ลงชื่อ)พ.จ.อ.....ประธานกรรมการ

(อุทัย โภคา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสุรชัย ชาดิชนะ)

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสุรศักดิ์ แก้วบัว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ขอบเขตของงานฯ

เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

(นายเนเรศ รักเพ็ง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติตามเสนอ

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ) พล.ร.อ.



(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

## ตำแหน่ง คนงาน

### 1. คุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีสัญชาติไทย
- 1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปี
- 1.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- 1.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.6 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- 1.7 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.8 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### 2. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 2.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 2.2 จัดทำรายละเอียด ขอบเขตงาน และภารกิจงาน
- 2.3 ประสานงานกองพัสดุและทรัพย์สินในการจัดทำสัญญาจ้าง และลงข้อมูลในระบบ
- 2.4 ตรวจสอบงานจ้างประจำเดือน
- 2.5 ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 2.6 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### 3. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 3.1 เพศชายหรือหญิง จบการศึกษาไม่ต่ำกว่า มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า
- 3.2 สามารถปฏิบัติงานนอกพื้นที่ได้
- 3.3 มีความรับผิดชอบสูง ตรงต่อเวลา และมีระเบียบวินัยเคร่งครัด
- 3.4 สามารถปฏิบัติงานด้านซ่อมแซมถนน เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ

**หมายเหตุ** หากเดือนใดมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้หักค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงานในอัตราวันละ 333.33 บาท (สามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) และนอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามวรรคในหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่มีแจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ 120 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา